

УТВЕРЖДЕНО

На заседании

Управляющего совета

МАОУ Школы «Перспектива»

г.Томск, Чоштарова 8. «30» августа 2018

Протокол № 1
«20» сентября 2018

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

МАОУ Школы «Перспектива»

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МАОУ Школы «Перспектива»

Сахаровой И.Е.

Приказ № 28

«22» августа 2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке кооптации членов управляющего совета

1. Общие положения

1.1. Кооптация, т.е. введение в состав управляющего совета (далее «Совет») муниципального автономного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива» г.Томска (далее – «Учреждение») новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим Советом путем принятия решения. Решение о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего его.

1.2. О проведении кооптации Совет извещает доступными ему способами наиболее широкий круг лиц и организаций, предусмотренных пунктом 3.8.4 Положения «об управляющем совете», не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация. При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета путем кооптации.

1.3. Кандидатуры на включение в члены Совета путем кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем Учреждения;
- членами Совета;
- родителями (законными представителями) детей;
- работниками Учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и

муниципальными органами, включая органы управления образованием.

1.3.1. Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены Совета путем кооптации.

1.3.2. Все предложения вносятся в письменном виде (в форме письма с обоснованием предложения, в форме записи в протоколе заседания Совета или личного заявления).

1.3.3. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

1.4. Не могут быть кооптированы в качестве членов Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации или Уголовным кодексом РСФСР.

1.4.1. Также не могут кооптироваться в члены Совета работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к Учреждению, за исключением лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.

1.4.2. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета Учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

1.4.3. Количество кооптированных членов Совета Учреждения не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Совета.

2. Процедура кооптации в члены Совета.

2.1. Кооптация в члены **Совета** производится только на заседании **Совета** при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов **Совета** и в присутствии должностного лица, назначенного Учредителем.

2.1.1. Голосование проводится тайно по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке. Форма бюллетеня - произвольная по согласованию с должностным лицом, ответственным за проведение выборов в **Совет**.

2.2. При наличии кандидатов, рекомендованных Учредителем (включая главу администрации и местный представительный орган), составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование членов **Совета** проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные Учредителем, считаются кооптированными в члены **Совета**, если за них подано абсолютное большинство голосов (более половины присутствующих на заседании членов **Совета**).

2.2.1. При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

2.2.2. Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам **Совета** для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы, и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования и Учреждения, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более, чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

2.2.3. В случае, когда по итогам голосования **Совета** по первому списку все вакансии кооптированных членов **Совета** заполняются, голосование по второму списку не производится.

2.3. Голосование **Совета** по второму списку производится, если остались вакансии для кооптированных членов **Совета** после голосования по первому списку либо нет кандидатур, предложенных Учредителем (включая главу администрации и местный представительный орган).

2.4. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания **Совета** с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены **Совета**, выраженного в любой письменной форме, в том числе в виде подписи, а кандидатов от юридического лица – с приложением доверенности организации.

2.5. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов **Совета**, который приобщается к протоколу заседания **Совета**.

Протоколы направляются в муниципальный орган управления образованием для издания приказа о введении в состав **Совета** кооптированных членов, объявления **Совета** утвержденным в полном составе и регистрации **Совета**.

2.6. Подготовка к проведению кооптации в члены **Совета** и кооптация производится не позднее двух месяцев со дня проведения первого заседания **Совета**.

2.6.1. Обязанности по проведению кооптации возлагаются на должностное лицо, ответственное за проведение выборов в **Совет**.

2.7. Замещение выбывших кооптированных членов **Совета** производится по общим правилам в соответствии с настоящим Положением.

3. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

3.2. Изменения в настоящее Положение вносятся общим собранием Учреждения по предложению Учредителя, Директора, **Совета**, иных органов самоуправления Учреждения.

УТВЕРЖДЕНО
На заседании
Управляющего совета
МАОУ Школы «Перспектива»
В. Юсупов *И. Сахарова*
Протокол № _____
« ____ » _____ 201__

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МАОУ Школы «Перспектива»
Протокол № 1
«30» августа 2018

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МАОУ Школы «Перспектива»
Сахарова И.Е.
Приказ № 28
«28» августа 2018

Удостоверение № _____

(образец)

(фамилия, имя, отчество)

является _____

(указать: председателем, заместителем председателя, членом)

Управляющего совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения
школы «Перспектива» г. Томска

(действительно
при предъявлении
паспорта)

(указать орган управления образованием)

(подпись директора)

М.П. Дата выдачи _____ Действительно до _____